

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Karla Angélica Morales Monterroza</u>	CUI:	<u>1693294450101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-500-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>5189157-3</u>
Número de Factura:	<u>949636995</u>	Serie:	<u>OC43EDD6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Julio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q69,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios para **El Programa Mujer perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades de Programa Mujer, en la actividad Día Internacional de la Mujer
2. Asesoré en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Mujer dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
3. Asesoré en la promoción y organización de comités de voluntarios.
4. Asesoré en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
5. Asesoré apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requiera.
6. Asesoré en el desarrollo de lineamientos que optimicen la coordinación y ejecución e actividades culturales, recreativas y deportivas que me sean requeridas.
7. Brindé asesoría en capacitaciones y reuniones de trabajo relacionados con los programas sustantivos.
8. Asesoré en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas por el programa mujer con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
9. Brindé asesoría en el lineamientos para la ejecución de un plan mensual de trabajo de acuerdo al formato del Departamento de Programa Sustantivo mujer.

Licda. Karla Angélica Morales Monterroza
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio del 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Karla Angélica Morales Monterroza</u>	CUI:	<u>1693294450101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-500-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>5189157-3</u>
Número de Factura:	<u>949636995</u>	Serie:	<u>0C43EDD6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>3/1/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q69,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/1/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en el manejo y desarrollo de lineamientos para el manejo correcto de archivos y distribución de documentos que ingresan al Programa Sustantivo Mujer.
- Apoyé en actividades designadas por el Programa Sustantivo Mujer a nivel nacional y departamental.
- Apoyé en el area administrativa del Programa Sustantivo Mujer.
- Apoyé en realizar consolidado semanal, quincenal y mensual.
- Apoyé en realizar el Plan Operativo Anual (POA) 2024.
- Apoyé en la redacción de documentos pertenecientes al Programa Sustantivo Mujer.
- Se apoyó y coordino la ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual (POA) del Programa Mujer tales como: Centros de Actividad Física, Campeonato de Baloncesto Femenino, Campeonato de Fútbol Femenino, Convivencia Activa, Día de la Madre, Día Internacional de la Mujer, Día Nacional de la Mujer Garífuna, Mujer Activa Cero Estrés, Sepur Zarco, Super Clase de Baile Brillando Juntas y Torneo Recreativo de Baile beneficiando a 6,000 mujeres.

Karla Angélica Morales Monterroza
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio del 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Karla Angélica Morales Monterroza</u>	CUI:	<u>1693294450101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-500-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>5189157-3</u>
Número de Factura:	<u>949636995</u>	Serie:	<u>0C43EDD6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q69,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó y coordinó la ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual (POA) del Programa Mujer tales como: Centros de Actividad Física, Campeonato de Baloncesto Femenino, Campeonato de Fútbol Femenino, Convivencia Activa, Día de la Madre, Día Internacional de la Mujer, Día Nacional de la Mujer Garífuna, Mujer Activa Cero Estrés, Sepur Zarco, Super Clase de Baile Brillando Juntas y Torneo Recreativo de Baile benediciando a 6,000 mujeres.
- b) Se apoyo en el área administrativa del Programa Sustantivo Mujer.
- c) Se Beneficiaron a mujeres guatemaltecas de los distintos Municipios y Departamentos de Guatemala
- d) Se llevaron a cabo reuniones con los promotores del Programa Mujer relacionadas con la planificación, organización y desarrollo de las actividades del programa.
- e) Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas.
- f) Apoyé como facilitador y animador de actividades recreativas y deportivas que organiza el Programa Sustantivo Mujer.
- g) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.

Karla Angélica Morales Monterroza
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones
 Subjete del Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)